

مدارک مورد نیاز جهت شروع به کار اعضا هیات علمی

به منظور تسریع در روند شروع به کار اعضا هیات علمی به صورت قرارداد آموزشی - ضریب K آموزشی و پیمانی و با توجه به دستور رئیس محترم دانشگاه خواهشمند است در ارسال پرونده متقاضیان رعایت موارد چک لیست ذیل مد نظر قرار گیرد.:

۱- صورتجلسه موافقت گروه با شروع به کار فرد متقاضی به همراه حضور بیش از نیمی از اعضا در جلسه و امضا ایشان

۲- شرح حال (رزومه) فرد متقاضی

۳- نتیجه ارزشیابی سخنرانی فرد متقاضی شامل نتیجه دو جلسه سخنرانی در گروه به طور جداگانه و موضوعات متفاوت با اعلام نمره

لازم به ذکر است برگزاری جلسه سوم ارزشیابی سخنرانی فرد متقاضی با پیگیری معاونت امور هیات علمی دانشکده و هماهنگی با EDC انجام خواهد گرفت.