

## مراحل انجام کار ثبت پروپوزال گزارش موردی (case report):

قسمت ثبت طرح جدید- طرح های غیر پایان نامه ای

ورود به سامانه پژوهشیار

مرکز دریافت کننده اصلی: نام گروه انتخاب شود.

در قسمت عنوان فارسی و انگلیسی در انتهای عنوان پروپوزال حتما کلمه گزارش موردی (عنوان فارسی) و case report (عنوان انگلیسی) ذکر شود.

نوع طرح انتخاب شود.

نوع مطالعه: گزارش موردی انتخاب شود.

بیان مسئله با توجه به متن Case Report نوشته شده، تنظیم گردد و منابع استفاده شده نیز در قسمت منابع ذکر گردد.

چکیده طرح به زبان فارسی و یا انگلیسی تنظیم گردد.

در قسمت روش اجرا، متغیرها، اهداف طرح، سوالات و فرضیات، جداول زمان بندی اجرای طرح و جدول زمان ارسال گزارش ها، تنها عنوان Case Report نوشته شود.

در قسمت هزینه ها، هزینه طرح صفر در نظر گرفته شود.

ملاحظات اخلاقی تکمیل گردد.

در قسمت پیوست ها موارد زیر ضمیمه شود:

- ۱- فرم رضایت آگاهانه بیمار (گزارش موردی) - به ازای بیمارهای شرکت کننده
- ۲- فرمت PDF متن نهایی case report (نمونه ارسالی به مجله)

**توجه: فرم داوری اخلاقی case report** باید توسط معاون پژوهشی گروه تکمیل و امضا گردد و در قسمت آپلود مستندات توسط معاون پژوهشی گروه پس از ارسال طرح توسط مجری به گروه، ضمیمه شود.