

## بخشنامه به کلیه واحدهای دانشگاه

### موضوع: الکترونیک شدن درخواست خدمت نیمه وقت و سه چهارم وقت

با سلام و احترام

باستحضار میرساند در راستای کاهش مراجعات کارکنان به ستاد دانشگاه و بهبود و تسریع در انجام فرآیندها و افزایش رضایتمندی همکاران محترم، فرآیند درخواست و پیگیری خدمت نیمه وقت و سه چهارم وقت در سامانه کارمند طبق فرآیند زیر پیاده سازی گردیده است. خواهشمند است دستورفرمائید اطلاع رسانی لازم در این زمینه صورت پذیرد.

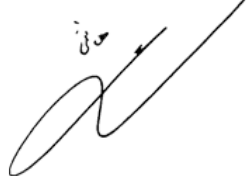
الف) **فرآیند درخواست اعطا و تمدید خدمت نیمه وقت و سه چهارم وقت**: سامانه کارمند / خدمات الکترونیک / خدمات پرسنلی

ب) **فرآیند پیگیری درخواست اعطا و تمدید خدمت نیمه وقت و سه چهارم وقت**: سامانه کارمند / پیگیری / پیگیری درخواست.  
لازم به ذکر است:

- همکارانی که به استناد قانون حمایت از حقوق معلولان مشمول خدمت نیمه وقت یا سه چهارم وقت می گردند، طبق فرآیند فوق به همراه درخواست از قسمت بارگذاری مستندات، فرم تأیید بهره مندی از امتیاز ماده ۲۷ قانون حمایت از حقوق معلولان، موضوع کسر ساعت کار اداری شاغلین دارای همسر یا فرزند معلول (شدید یا خیلی شدید) در خانواده را پیوست نمایند.

دکتر سید ابوالفضل هاشمی اصل

معاون توسعه مدیریت و منابع





باسمه تعالی

شماره: ۳۰۴۳۹/۱۴۰۱

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۱/۲۶ - ۱۶:۱۳:۳۷

پیوستفداره: ۵ ..... برگ ..... صفحه: .....

سمیه معلمی - کارشناس مسئول امور اداری

این نامه در انوماسیون اداری دانشگاه علوم پزشکی شیراز تهیه گردیده است و در خارج از سامانه فوق بدون مهر و امضا اصلی فاقد اعتبار می باشد.

dpt۲۲۹۸۴۱۶۱۸۴@sums.ac.ir