

۳- تحویل نسخه چاپی یا فایل پایان نامه به کتابخانه ی دانشکده پزشکی

۴- بررسی و تصحیح پایان نامه توسط کارشناسان کتابخانه طبق راهنماهای فوق الذکر و مرجوع کردن پایان نامه به دانشجو در صورت وجود اشکالات نگارشی در آن

۵- اقدام دانشجو جهت تصحیح پایان نامه و تحویل فایل نهایی به کتابخانه

۶- تایید اولیه پایان نامه توسط کارشناسان کتابخانه جهت انجام صحافی

۷- تاییدیه دوم پایان نامه بعد از بررسی صحافی و مطابقت آن با سی دی توسط کارشناسان کتابخانه

لینک فایل راهنمای تنظیم صفحات پایان نامه :

https://sums.ac.ir/Dorsapax/userfiles/Sub284/thesis_edition_guidline.pdf

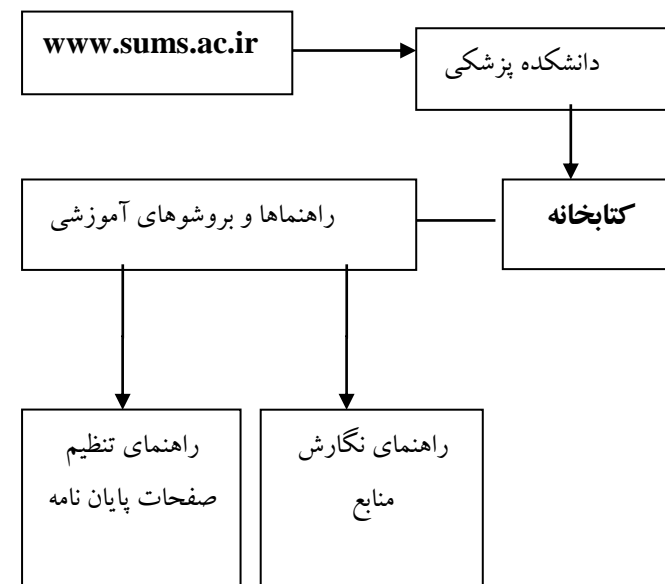
لینک راهنمای نگارش منابع:

https://sums.ac.ir/Dorsapax/userfiles/Sub284/edit_reference_92-18.pdf

۲- تنظیم صفحات پایان نامه و منابع آن بر مبنای دو راهنمای فوق

دانشجویان محترم پزشکی عمومی و دستیاران و فوق تخصص بعد از دفاع از پایان نامه خود، شایسته است برای انجام اقدامات پس از دفاع، مطالب زیر را به دقت مطالعه و به ترتیب عمل نمائید.

۱- مراجعه به سایت کتابخانه دانشکده پزشکی و مطالعه ی راهنمای تنظیم صفحات پایان نامه و راهنمای نگارش منابع از طریق دو روش زیر:





دانشگاه علوم پزشکی شیراز

دانشکده پزشکی

کتابخانه شهید دکتر گرگانی نژاد

راهنمای تهیه نسخه صحافی دانشجویان مقطع
دکترای حرفه ای و دستیاری بعد از دفاع



تهیه کننده:

رضوانه قاندي

کارشناس ارشد کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی

۱۳۹۹

در صورت بروز هرگونه پرسش به بخش فهرست نویسی
کتابخانه، خانم قائدی و یا با شماره داخلی ۴۱۰۷ تماس
حاصل نمایید.

۵

۸- تحویل پایان نامه توسط دانشجو به کارشناسان
کتابخانه به همراه یک سی دی از فایل کامل ورد
و پی دی اف، دقیقاً مشابه متن کامل پایان نامه
و صفحه نمره می باشد.

۹- رنگ صحافی پایان نامه در مقطع پزشکی
عمومی آبی (سورمه ای)، مقطع تخصص
خاکستری، مقطع تحصیلات تکمیلی (کارشناسی
ارشد، PhD، فوق تخصص) مشکی و در مقطع
MPH قرمز می باشد.



۴