



دانشگاه علوم پزشکی شیراز

دانشکده پزشکی

آشنایی با نرم افزار



نرم افزار مدیریت اطلاعات و اسنادهای علمی

مرداد ۱۳۹۵

تهیه کننده: سارا کریم زاده^۱

کارشناسی ارشد کتابداری و اطلاع رسانی

معرفی EndNote X7

نرم افزار اندنوت یکی از بهترین و جامع ترین نرم افزارهای مدیریت منابع، اطلاعات و اسنادها در روند پژوهش است که امروزه به طور گسترده توسط پژوهشگران استفاده می شود. نرم افزار اندنوت محیط حرفه ای، هوشمند و ساده ای را در اختیار کاربران قرار می دهد. این نرم افزار با اتصال به اینترنت (به صورت Online) و یا با استفاده از کتابخانه اندنوت ذخیره شده (به صورت Offline) می تواند اطلاعات مربوط به مقالات و یا پایان نامه ها را با فرمت های گوناگون دریافت و رفرنس گذاری نماید. در کتابخانه اندنوت تمامی ویژگی های مقالات از جمله اسامی نویسندگان، عنوان، زبان، چکیده، سال انتشار، نام مجله و ... در اختیار کاربران قرار می گیرد.

نسخه آزمایشی نرم افزار

نرم افزار اندنوت موجود بر روی سایت endnote.com نسخه آزمایشی (trial) می باشد. جهت استفاده از این نرم افزار به صورت دائمی باید نسخه crack شده آن را بر روی سیستم خود نصب نمایید. در صورتی که شما نسخه trial این نرم افزار را نصب نمایید، ۳۰ روز جهت استفاده از آن فرصت دارید. بعد از گذشت ۳۰ روز شما می توانید از این نرم افزار استفاده نمایید ولی نسخه trial محدودیتهایی را برای شما به وجود می آورد که عبارتند از:

- رفرنس های شما به کتابخانه شخصی تان در اندنوت افزوده می شود ولی بیشتر از ۱۰ رفرنس برای شما قابل مشاهده نیست.
 - امکان انتقال بیشتر از ۱۰ رفرنس در فایل ورد مقاله وجود ندارد.
 - از بیشتر از ۱۰ رفرنس نمی توان خروجی تهیه نمود.
- نسخه اندنوت موجود جهت استفاده در ایران یک نسخه crack شده است. برای نصب این نرم افزار شما ابتدا باید نسخه trial آن را نصب نمایید و بعد crack را روی آن انجام دهید. در صورتی که crack به صورت صحیح انجام نگیرد با مشکلاتی در استفاده از نرم افزار مواجه خواهید شد.

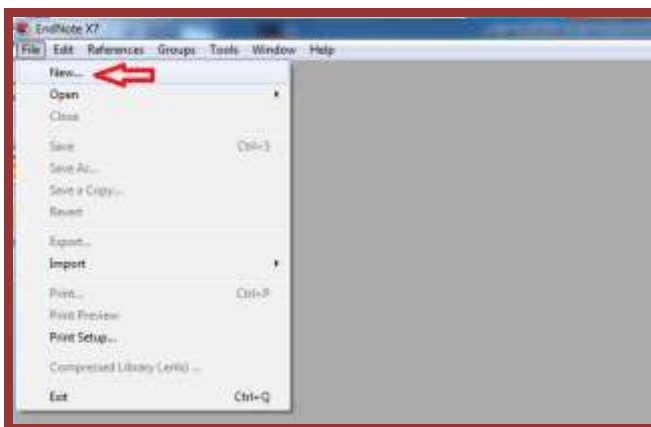
روش نصب نرم افزار

پیش از این که کار با نرم افزار را شروع نمایید لازم است آن را بر روی کامپیوتر خود نصب کنید. می توانید فایل نصب این نرم افزار را از کتابخانه واحد های مختلف دانشگاه (دانشکده یا بیمارستان) دریافت نمایید. فایل اجرایی نرم افزار اندنوت و فولدر محتوی فایل Crack در کنار هم قرار دارد. با دو بار کلیک بر روی فایل اجرایی، نرم افزار را نصب نمایید. در جریان نصب گزینه "I would like a 30 day free trial" را انتخاب کرده و مراحل نصب را ادامه دهید تا نرم افزار به طور کامل نصب شود (نکته مهم و قابل ذکر این است که هنگام نصب اندنوت نرم افزار ورد نباید باز باشد).

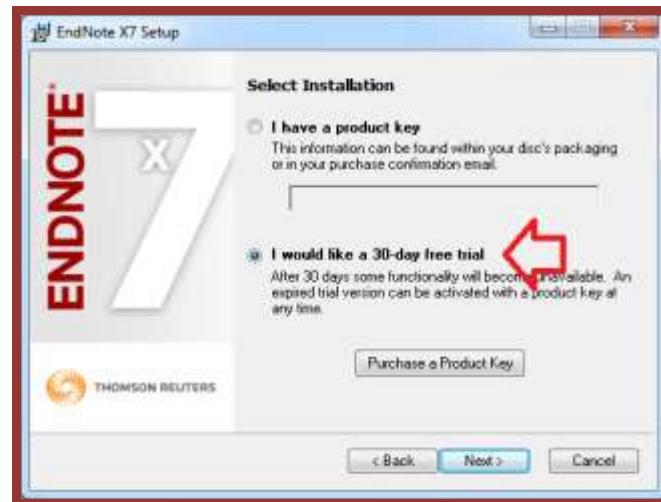
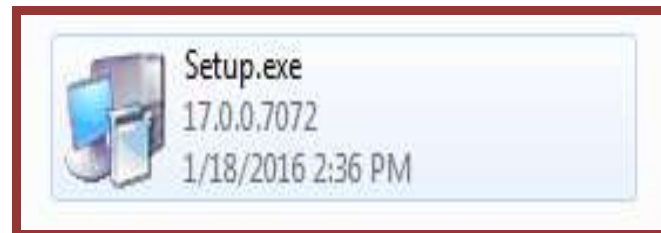
۴. روی کلید Save کلیک نمایید.



۲. در پنجره ظاهر شده، از منوی File گزینه New را انتخاب کنید.



۳. در پنجره جدید، در قسمت Save in مکان مورد نظر برای ذخیره کردن فایلتان را انتخاب کنید؛ در قسمت File Name عنوانی برای کتابخانه شخصی خود برگزینید.



پس از اتمام نصب برای شکستن قفل نرم افزار، پوشه "Crack" را باز نموده و فایل درون آن را جایگزین فایللی با همین نام در محل نصب اندنوت نمایید.

محل این پوشه به صورت پیش فرض در C:\Program file\Endnote X7 می باشد. چگونه یک کتابخانه شخصی بسازیم؟

کتابخانه شخصی اندنوت یا Endnote Library درست همانند یک کتابخانه، تعداد زیادی از منابع و ماخذ را ذخیره می نماید. برای ساختن یک کتابخانه شخصی مراحل زیر را انجام دهید

۱. از منوی Start > All program > Endnote را اجرا

نکته: کتابخانه شخصی شما، در کنار خود پوشه ای با همان نام و با پسوند "Data" دارد. پوشه Data محل ذخیره کلیه فایل هایی است که به منابع موجود در کتابخانه ضمیمه (attach) نموده اید. لذا برای دسترسی به فایل های ضمیمه، لازم است هنگام جابجا نمودن کتابخانه شخصی پوشه Data را نیز همراه آن جابجا نمایید.

لطفا در صورت هر گونه پرسش با بخش فهرستنویسی، خانم کریم زاده داخلی ۳۱۹۶ تماس حاصل فرمایید.
دانشکده پزشکی - کتابخانه شهید دکتر گرکانی نژاد

ادامه مطالب در بروشور شماره ۲

